**LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BUCARAMANGA** por medio de la dependencia **GESTIÓN HUMANA** como entidad que recolecta, almacena, usa, circula y suprime datos personales, requiere obtener su consentimiento para que de manera libre, previa, expresa, voluntaria, inequívoca y debidamente informada, autorice la recolección, registro, almacenamiento, uso, circulación, supresión, procesamiento, compilación, intercambio, actualización, y publicación de los datos personales suministrados por usted a la UNAB.

De acuerdo con lo anterior, nos permitimos informarle que la recolección y tratamiento de sus datos personales obedece a la finalidad de realizar los estudios internos de viabilidad del cargo al que aspira u otros que apliquen a su perfil profesional, la verificación de la información suministrada y la publicación del perfil profesional en el evento en que sea contratado en la Universidad Autónoma de Bucaramanga.

Si desea obtener más información en relación con los medios y mecanismos dispuestos por la UNAB para el ejercicio de los derechos que le asisten como titular, **GESTIÓN HUMANA** lo invita a consultar la “Política Institucional del Tratamiento de la Información y Datos Personales” en el portal institucional [www.unab.edu.co](http://www.unab.edu.co) siguiendo el enlace “Aviso de Privacidad”.

Para contactarse con el Responsable del tratamiento de la información personal, es decir, la Universidad Autónoma de Bucaramanga, puede dirigirse a sus instalaciones en la Avenida 42 No. 48 – 11 en la ciudad de Bucaramanga o comunicarse con nosotros a la dirección de correo electrónico [gestionhumana@unab.edu.co](mailto:gestionhumana@unab.edu.co).

**ADVERTENCIA:** La información suministrada por el aspirante, deberá ser veraz y completa, toda vez que es fundamento para el proceso de selección y eventual contratación, en caso de cumplir con el perfil requerido y existir vacantes disponibles**.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre(s) y apellidos** |  |
| **Cedula** |  |
| **Fecha** |  |
| **Firma** |  |